

2022학년도 2학기 수강신청과 관련하여 주요 문의에 대한 FAQ를 등록하오니 참고하시기 바랍니다.

경우 교무학생지원팀 확인

### 1. 수강신청 시간이 언제예요?

구분	대상	일정	비고
재학생 및 복학생 수강신청	3-6학년	2022.08.01.(월) 10:00~23:59	주전공과목, 교양과목 등
	1-2학년	2022.08.02.(화) 10:00~23:59	주전공과목, 교양과목 등
	복수(연계)전공 자	2022.08.03.(수) 10:00~23:59	복수(연계)전공과목
	전체학생		교양과목 등
	전체 학생	2022.08.04.(목) 10:00 ~ 08.05.(금) 17:00	전체과목
외국인 신·편입생	2학기 외국인 신·편입생	2022.08.25.(목) 15:00 ~ 08.26.(금)17:00	전체과목
수강신청확인 및 정정기간	전체 학생	2022.09.02.(금) 08:30 ~ 09.07.(수) 23:59	전체과목(수강정정)
수강신청 취소	전체 학생	2022.09.21.(수) 10:00 ~ 09.23.(금) 23:59	전체과목 (유드림스에서 취소)

※ 위 일정(시간)은 PC로 신청할 경우의 기준이며, 모바일 앱으로 수강신청 시 시작시간은 위 일정의 30분 후부터 가능(ex. 2022.8.1.(월)의 모바일 앱 수강신청 시간: 10:30~23:59)

#### 【참고】2022학년도 2학기 학부 본 수강신청 "시작"시간 안내

순번	구분	시작시간	비고
1	PC 수강신청	로그인 가능 시간	9:30
2		수강신청 시작 시간	
3	모바일앱 수강신청	로그인 및 수강신청 시작 시간	10:30

※학기 개시 이후에 진행되는 '수강신청 정정기간'은 원활한 수업진행을 위하여 기존과 동일하게 8:30부터 시작

### 2. 로그인이 불가능해요.

- ▶ 학년별로 진행하는 8.1.(월), 8.2.(화)에는 상대학년(4/3학년인 경우 2/1학년) 로그인 불가
- ▶ 수강신청 화면은 9:30부터 접속 가능
- ▶ **복학생이 접속하는 경우 각 단과대학 학사운영실에서 복학승인을 처리하지 않은 경우 로그인 불가**
  - > 각 단과대학 학사운영실 복학 승인 확인 필요
- ▶ 접속페이지가 나타나지 않는 경우
  - > 서버과부하로 접속이 어려운 관계로 계속하여 접속 시도
- ▶ 경주학생인 경우 경주 교무팀에서 교류학생으로 지정하지 않는 경우 로그인 불가
  - > 유드림스(학사정보-학적-학적기본관리-학적부열람및수정)에서 수강신청캠퍼스가 서울캠퍼스로 되어있지 않은 경우 경주 교무팀 문의
- ▶ 타대학 학생인 경우 학번 부여 및 해당 학기 수학허가가 되지 않은 경우 로그인 불가
  - > 유드림스(학사정보-학적-학적기본관리-학적부열람및수정)에서 조회 후 교류학생이 아닌

### 3. 휴학생도 신청가능한가요?

- ▶ 재학생만 신청가능합니다.(휴학생의 경우 uDRIMS(mDRIMS)로 복학신청하고 소속대학 학사운영실에서 승인처리를 하여 학적상태가 재학생으로 변경된 후 수강신청이 가능합니다.)
  - ※ 확인 : uDRIMS(mDRIMS) → 학사정보 → 학적 → 학적기본관리 → 학적부열람및수정에서 학적상태가 「재학」이어야 함.

### 4. 학년에 맞추어 수강신청해야 하나요?

- ▶ 원활한 수강신청과 교육이수체계를 위하여 학년별로 수강신청을 하도록 시스템을 운영 하고 있으며, 학년별 수강신청 시 타학년은 접속이 되지 않습니다. 단, 복수전공 신청일과 전체 학생 신청일은 모든 학년이 접속 가능합니다.
  - ※ 가진급학년 확인 : uDRIMS(mDRIMS) → 학사정보 → 학적 → 학적기본관리 → 학적부열람및수정

### 5. 본인이 수강신청한 이후 개인시간표는 어디에서 확인가능한가요?

- ▶ uDRIMS(mDRIMS) → 학사정보 → 교과수업 → 수강신청관리 → 개인강의시간표조회

### 6. 이월학점은 별도 신청 없이 수강신청 가능한가요?

- ▶ 별도 신청 없이 자동으로 적용됩니다.
- ▶ 직전학기에 학기당 수강할 수 있는 최대학점(초과학점 제외)인 18학점 [ 컴퓨터공학전공(2012학번부터)-정보통신공학전공(2018학번부터)는 21학점, 약학과는 24학점 ] 에 미달하게 신청한 학생의 유휴 학점(3학점 이내)이 차차기로 이월되는 것으로, 본인의 수강신청 가능학점에 자동으로 합산되어 수강신청 가능 (단, 직전학기 평점평균이 3.0이상인 경우만 학점이월 허용) 단, 초과학점과는 중복으로 인정하지 않아 최대 수강가능학점은 학기당 21학점 [ 컴퓨터공학전공 (2012학번부터), 정보통신공학전공(2018학번부터)은 24학점, 약학과는 27학점 ] 을 넘을 수는 없습니다.

※ 신청가능 학점조회

: uDRIMS(mDRIMS) → 학사정보 → 교과수업 → 수강신청관리 → 학생별이월학점조회

### 7. 직전학기 15학점 이상 취득하고 평점평균 4.0 이상인데 별도 신청해야 3학점을 추가로 수강 신청 가능한가요?

- ▶ 별도 신청 없이 자동으로 적용됩니다. 해당 학점은 학년별 수강신청일부터 적용됩니다.

### 8. 희망강의 신청하면 별도로 수강신청을 해야하나요?

- ▶ 희망강의 신청은 사전에 수강을 희망하는 강의를 검색하는 것으로 볼 수 있으며, 반드시 수강신청기간에 수강신청 시스템에서 수강신청 버튼을 클릭하여 정상적으로 수강신청을 하여야 최종 완료되는 것입니다.

### 9. 해당 과목이 신청이 불가능해요?

- ▶ 1일(월), 2일(화)에는 전공과목 + 교양 과목만 신청 가능
- ▶ 1일(월), 2일(화)에는 타학과 전공과목 신청 불가
- ▶ 3일(수)에는 복수전공자는 복수전공과목만 신청 가능, 주전공 삭제 후 주전공 입력 불가

- ▶ 3일(수)에는 복수전공하지 않는 학생도 교양 신청가능
- ▶ 4일(목)~5일(금)에는 학과에 관계없이(일부과목 학과제한 제외) 모든 과목 신청가능
- ▶ 일부과목(학과제한 요청)에 한해서 전공자만 가능하게 요청한 경우
  - > 수강가능여부는 학과사무실 확인 후 학과에 신청
- ▶ 외국인학생 과목은 외국인 과목만 신청

#### 10. 인원이 마감되어 신청이 불가능하면 어떻게 해요?

- ▶ 인원은 강의실 정원 또는 학과 요청에 의해 설정됨
- ▶ 요일별로 인원이 달리 설정되므로 전체기간에 신청
- ▶ 정정기간에 휴학생을 삭제하므로 여석으로 신청
- ▶ 필수과목이면 소속 학사운영실과 협의

#### 11. 학점등록으로 신청하고 싶어요

- ▶ 학점등록을 신청(9학기 이상 재학생)하고자 하는 경우 수강신청 페이지에서 수강신청
- ▶ 수강정정 이후 uDRIMS(mDRIMS)에서 고지서 출력 후 교내 은행 납부

#### 12. uDRIMS(mDRIMS)에서 확인하고 싶은데 로그인이 안되요.

- ▶ 8월 1일 ~ 5일 수강신청 시작시간(오전 10시)부터 오전 11시까지 학생의 uDRIMS(mDRIMS) 접근을 차단
- ▶ 오전 11시 이후 uDRIMS(mDRIMS) 접속 가능

#### 13. 수강대기 시스템이 무엇인가요?

- ▶ 수강대기 시스템은 수강정원이 모두 신청되어 있는 강의를 신청하기 위해 계속 수강신청 시스템에 접속하여 확인하여야 하는 불편함을 해소하기 위하여 대기번호를 부여받는 형태로, 해당 강의를 수강신청하면 대기신청 상태가 되고 이후 여석이 발생할 경우 부여받은 순서에 따라 해당 학생에게 유드림스에 등록되어 있는 휴대전화 문자 메시지로 신청가능함을 안내합니다.

**이 때 반드시 수강신청 시스템에 접속하여 수강신청을 하여야 최종 완료가 됩니다.**

- ▶ 신청가능 안내 메시지를 받고 정해진 시간 안(90분)에 미신청 시 대기신청 상태는 자동삭제 처리되고, 차순위 학생에게 신청기회가 넘어가게 됩니다.
  - ※ 수강대기 문자알림은 편의를 도모하기 위한 보조시스템이므로 수강자 스스로 대기시간초과에 의한 수강대기취소가 되지 않도록 유의하여야 합니다.
- ▶ 신청가능 안내 메시지를 받았으나 정해진 시간 내에 수강신청을 하지 않아 수강신청 기회가 차순위 학생으로 넘어간 경우, 해당 강의를 신청하고자 할 때는 다시 신청절차를 진행하여야 합니다.
- ▶ 신청가능 안내 메시지는 uDRIMS(mDRIMS)에 등록된 본인의 휴대전화번호로 발송되므로 uDRIMS(mDRIMS)에 휴대전화번호가 제대로 등록되어 있는지 반드시 확인하시기 바랍니다. 또한, 메시지 발신번호는 "02-2260-8570"이오니 스팸번호로 등록되어있지 않은지 확인바랍니다.

- ▶ 수강대기 시스템은 **수강신청 기간동안 하루단위로 초기화**되므로, 다음날 다시 신청절차를 진행하여야 합니다. (신청기간이 연속으로 되어 있을 경우만 초기화 없이 연속)
- ※ **전체 학생 신청기간[(8.4.(목)~8.5.(금))에는 초기화 없이 연속적으로 진행됩니다.** 연속적으로 진행될 시 8.4.(목) 22시부터 8.5.(금) 08시까지 야간 시간에는 대기 순번 안내 문자 메시지 발송이 되지 않으며, 8.5.(금) 08시 이후 문자 메시지 안내가 재개되며, 안내 후 정해진 시간(90분)이 카운팅됩니다.

#### 14. 일자별 수강가능인원(TO)은 어떻게 되나요?

- ▶ 학년별로 운영되기 때문에 예를 들어 3 ~ 6학년과목의 경우 3, 4, 5, 6학년 신청일에 수강가능인원의 대부분을 배정하고, 다른 일자에는 나머지 인원을 분할 배정하게 됩니다.

- ▶ 따라서 본인의 학년에 해당하는 신청일에 수강신청을 못했을 경우, 전공 과목은 전체 학생 신청일에, 교양 과목 등은 복수전공 신청일에 다시 수강신청을 하여야 합니다.

#### 15. 강의계획서는 어디서 볼 수 있나요?

- ▶ uDRIMS(mDRIMS) → 학사정보 → 교과수업 → 수강신청관리 → 종합강의시간표조회에서 과목 조회 후 해당 과목의 강의계획서를 조회 가능합니다.